

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по обеспечению занятости молодежи в рамках реализации антикризисных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда

Введение

Методические рекомендации по обеспечению занятости молодежи (далее – Рекомендации) разработаны в целях реализации антикризисных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда.

В основу Рекомендаций положены следующие правовые акты:

Конституция Российской Федерации;

Трудовой Кодекс Российской Федерации;

Закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», иные федеральные законы и нормативные акты;

«Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. № 1760-р;

региональные нормативно-правовые акты в области регулирования молодежной политики.

Деятельность, проводимая в отношении молодежи в рамках оказания поддержки по преодолению последствий экономического кризиса, должна иметь ярко выраженную адресность, систематичность, гибкость, соответствующее информационно-аналитическое обеспечение, быть понятной обычным гражданам, опираться на поддержку региональных молодежных общественных организаций, представителей студенческого самоуправления, членов молодежных палат и молодежных парламентов, молодежных активистов.

Для учета регионального фактора пакет антикризисных мер в области труда и занятости молодежи обязательно должен быть дополнен инициативными мероприятиями, разработанными органами местного самоуправления, органами по делам молодежи субъектов Российской Федерации, а также социальными инициативами региональных молодежных парламентов, молодежных общественных палат, молодежных общественных объединений и движений.

Согласно Закону Российской Федерации «О занятости насе-

ния в Российской Федерации» полномочия субъектов Российской Федерации в области содействия занятости населения осуществляются как «делегированные» полномочия, переданные для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации федеральным законом. К таким полномочиям относятся:

1. Осуществление контроля за:

обеспечением государственных гарантий в области занятости населения;

приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты; регистрацией инвалидов в качестве безработных.

2. Регистрация граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрация безработных граждан.

3. Оказание в соответствии с законодательством о занятости населения следующих государственных услуг:

содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;

информирование о положении на рынке труда в субъекте Российской Федерации;

организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения;

психологическая поддержка, профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан;

осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

организация проведения оплачиваемых общественных работ;

организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые;

социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;

содействие самозанятости безработных граждан;

содействие гражданам в переселении для работы в сельской местности;

выдача работодателям заключений о привлечении и об использо-

вании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

4. Разработка и реализация региональных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы.

5. Организация и проведение специальных мероприятий по профилированию (распределению безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при содействии в трудоустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда) безработных граждан.

6. Проверка, выдача обязательных для исполнения предписаний об устранении нарушений законодательства о занятости населения, привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства о занятости населения и восстановлению нарушенных прав граждан.

8. Обобщение практики применения и анализ причин нарушений законодательства о занятости населения в субъекте Российской Федерации, а также подготовка соответствующих предложений по совершенствованию данного законодательства.

При этом, федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере занятости населения и безработицы, в частности:

принимает нормативные правовые акты по вопросам осуществления переданных полномочий;

издает обязательные для исполнения методические указания и инструктивные материалы по осуществлению органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданных полномочий;

согласовывает структуру органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия;

согласовывает назначение на должность руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия.

Таким образом, полномочия в сфере занятости молодежи являются делегированными, причем делегирование связано с определенными ограничениями субъектов Российской Федерации по структуре органов, осуществляющих эти полномочия.

Вместе с тем, органы местного самоуправления:

вправе участвовать в организации и финансировании проведения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

могут оказывать содействие органам службы занятости в получении достоверной информации о занятости граждан.

Иными словами, органы по делам молодежи субъектов Российской Федерации не могут осуществлять соответствующие полномочия собственно в сфере занятости, но они могут специфическими средствами, осуществлять содействие труду и занятости молодежи.

В условиях негативного влияния экономического кризиса и возникновения критических ситуаций на рынке труда Правительством Российской Федерации принимаются меры, направленные на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации. В рамках осуществления антикризисных мероприятий постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2008 г. № 1089 предусмотрено предоставление субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации.

В этой связи во всех субъектах Российской Федерации приняты региональные программы, предусматривающие дополнительные меры, направленные на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, по следующим направлениям:

опережающее профессиональное обучение работников в случае угрозы массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

организация общественных работ, временного трудоустрой-

ства, стажировки в целях приобретения опыта работы безработных граждан, граждан, ищущих работу, включая выпускников образовательных учреждений, а также работников в случае угрозы массового увольнения;

оказание адресной поддержки гражданам, включая организацию их переезда в другую местность для замещения рабочих мест, в том числе создаваемых в рамках реализации федеральных целевых программ и инвестиционных проектов;

содействие развитию малого предпринимательства и самозанятости безработных граждан.

Учитывая, что одной из острых проблем российского рынка труда является молодежная безработица, в данных программах необходимо обратить особое внимание на организацию работы по снижению напряженности на рынке труда для молодежи, а органам по делам молодежи субъектов Российской Федерации необходимо проявить инициативу по включению в указанные программы соответствующих мероприятий. Если такая программа уже принята, а специфика молодежной политики в сфере труда и занятости не учтена, могут быть инициированы изменения, направленные на решение этой задачи.

При этом нельзя забывать о специфике молодежи в отношениях, связанных с трудом и занятостью. Эмпирические данные показывают, что молодым гражданам сложнее психологически, чем людям среднего возраста, обращаться в обычные государственные учреждения службы занятости населения. Также сложнее вовлекать молодежь во временную занятость и общественные работы в силу очевидной непрестижности тех видов деятельности, которые входят в состав общественных работ и мероприятий временной занятости. Поэтому особенно важно учесть специфику молодежи и использовать в данной работе следующие подходы:

1. Осуществлять предоставление услуг по трудоустройству в такой форме, чтобы молодые граждане не отказывались от их получения по соображениям непрестижности в молодежной среде.

2. Обеспечить наличие гражданско-патриотической составляющей общественных работ и временной занятости молодежи в целях восприятия их как участия в решении государственной задачи, удачный старт карьеры, а не проявления безысходности.

3. Задействовать собственный потенциал молодежных объединений и общественных организаций, действующих в сфере молодежной

политики, для решения задач по обеспечению занятости молодежи, при этом данные организации, по причинам, указанным в подпунктах 1 и 2, должны быть своеобразными посредниками между молодым гражданином и работодателем, а также, при необходимости молодым гражданином и службой занятости.

Предложенные в настоящих Рекомендациях меры, носят краткосрочный и среднесрочный характер. Те меры, срок достижения полезного эффекта которых ориентировочно превышает два года (оценочный по верхнему пределу срок кризиса) в данном случае не рассматриваются.

В долгосрочной перспективе для решения задач снижения напряженности на рынке труда для молодежи, в рамках компетенции органа по работе с молодежью субъекта Российской Федерации могут быть задействованы:

- пропаганда и содействие органам образования в более широком внедрении профессиональной ориентации в молодежной среде;

- пропаганда среднего профессионального образования как формы реализации права на образование, в целях равномерного распределения обучающегося контингента по видам образования и предложениям по занятости;

- поддержка программ обучения профессиональному предпринимательству с целью формирования предпринимательских компетенций;

- создание условий для самореализации талантливой молодежи;

- организация обмена информацией с учреждениями профессионального образования о состоянии и перспективах развития рынка труда, требованиях к подготовке специалистов и их качествам.

1. Содействие обычному трудоустройству молодежи в субъектах Российской Федерации

1.1. Проблемами трудоустройства граждан занимаются органы и учреждения службы занятости, вместе с тем, не исключено функционирование центров трудоустройства молодежи, которые:

- консультируют молодых граждан по вопросам трудоустройства, оказывают им содействие в трудоустройстве, а также в обращении в официальные органы занятости, проводят предварительную диагностику и оценку индивидуальных перспективных возможностей

трудоустройства молодых людей, обращающихся за помощью в кризисные центры, с согласия молодых граждан они направляют их в учреждения службы занятости;

получают информацию о вакансиях, приемлемых для молодежи, в учреждениях службы занятости и доводят ее до молодых граждан. Сотрудничают с кадровыми агентствами: запрашивают информацию о наличии вакантных мест на постоянных и временных работах для молодежи; осуществляют подбор кандидатур работников. В таком случае работодатели могут направлять в центр заявку в произвольной форме, содержащую сведения о видах работ, их характере, периоде проведения, режиме, количестве работников;

взаимодействуют непосредственно с потенциальными работодателями молодых граждан на предмет формирования вакансий для трудоустройства. Могут заключать соглашения с работодателями о подборе им необходимых работников. Подбор осуществляется с учетом требований к исполнению трудовой функции (работе по определенной профессии (специальности), квалификации или должности), требований к кандидатуре работника, уровню его профессиональной подготовки и квалификации, опыту и навыкам работы;

проводят мероприятия, направленные на трудоустройство молодых граждан (ярмарки вакансий и так далее).

Центры трудоустройства молодежи могут условно называться «антикризисные центры по трудоустройству молодежи». При этом, если эту функцию выполняют негосударственные организации, таких центров может быть несколько.

1.2. Антикризисные центры по трудоустройству молодежи (далее – Центры) могут иметь разные организационные формы:

создание структурного подразделения органа по делам молодежи путем увеличения штатной численности;

привлечение исполнителя через государственный заказ в установленном порядке;

поддержка молодежных организаций или иных организаций, работающих в сфере трудоустройства молодежи (в частности, это могли бы быть волонтерские организации). Соответствующая организация в установленном порядке могла бы получить субсидию из бюджета. Согласно статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предприни-

мателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (к которым могут быть отнесены услуги в сфере трудоустройства молодежи). Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг предоставляются из бюджета субъекта Российской Федерации – в случаях и порядке, предусмотренных законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

цели, условия и порядок предоставления субсидий;

порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Согласно статье 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в законе о бюджете субъекта Российской Федерации могут предусматриваться субсидии некоммерческим организациям, не являющимся автономными и бюджетными учреждениями. Порядок определения объема и предоставления указанных субсидий устанавливается высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

При этом орган по делам молодежи в любом случае должен взять на себя часть усилий по настраиванию рабочих взаимоотношений центра с органами исполнительной власти.

1.3. Для эффективного и планового управления процессами обеспечения занятости и трудоустройства молодежи необходимо на

регулярной основе осуществлять мониторинг процессов обращения, перепрофилирования, направления и трудоустройства молодых граждан, обращающихся в Центры. Такой мониторинг, проводимый в формате ежемесячных исследований, позволит оперативно влиять на процессы трудоустройства молодежи.

Также необходимо проведение анализа:

состояния рынка труда, совокупного спроса и общей потребности экономики субъекта Российской Федерации в рабочей силе молодого возраста;

совокупного предложения, включающего всю рабочую силу молодого возраста;

напряженности на рынке труда молодежи;

численности, состава и структуры незанятой молодежи, в т.ч. выпускников на предмет их занятости после окончания учебных заведений;

а также обобщение данных, полученных из ведомственных учреждений, молодежных общественных организаций, студенческих органов самоуправления, ответственных за работу со студентами ВУЗов и ССУЗов, органов региональной статистики. В основном эту информацию можно запросить в органах образования и органах занятости.

1.4. В Центры могут обращаться молодые люди, испытывающие трудности с трудоустройством, потерявшие работу или желающие найти другую работу в связи с различными экономическими, отраслевыми и иными проблемами. В Центрах должна вестись полноценная база молодых людей, обратившихся за помощью, для этого должны быть разработаны специальные анкеты. Необходимо отслеживать обратную связь с теми гражданами, которые в эти Центры обратились.

1.5. Первичное обращение представителя молодежи (далее – обратившийся) в Центр не требует предварительной записи. В случае, если в дальнейшем необходима индивидуальная работа с обратившимся, то время его прихода согласовывается с сотрудником Центра, проводящим индивидуальную работу.

Сотрудник Центра выясняет причины, по которым обратившийся испытывает трудности в поиске подходящей работы и трудоустройстве, не имеет опыта работы или утратил способность к выполнению работы по прежней профессии (специальности).

При первичном обращении сотрудник Центра выдает извлече-

ния из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность в области труда и занятости молодежи. Сотрудник Центра информирует обратившегося о мероприятиях, осуществляемых органами и учреждениями, участвующими в предоставлении государственных услуг в области содействия занятости населения.

Сотрудник Центра выясняет у получателя государственной услуги, какие из возможных направлений профессиональной деятельности, видов занятости и профессий (специальностей) являются наиболее соответствующими потребностям и возможностям гражданина. Он предоставляет обратившемуся информацию о потребностях работодателей в работниках по интересующим обратившегося профессиям (специальностям); профессиях (специальностях), пользующихся устойчивым спросом на рынке труда; квалификационных требованиях, сферах экономики, в которых они используются; требованиях работодателей к кандидатурам на замещение свободных рабочих мест (вакантных должностей); условиях труда; возможностях профессионально-квалификационного роста и самосовершенствования в процессе трудовой деятельности; перспективах трудоустройства, в том числе в другой местности; предлагает начать поиск подходящей. Сотрудник Центра также информирует обратившегося о медицинских противопоказаниях и имеющихся ограничениях по состоянию здоровья, образованию, уровню квалификации по возможному направлению профессиональной деятельности, виду занятости и профессии (специальности), о других факторах социально-трудовой деятельности. Если обратившийся сообщает о трудностях в самостоятельном поиске работы, сотрудник Центра знакомит его с техникой, методами и способами поиска работы и помогает сформировать индивидуальный план поиска работы:

- с использованием регистра получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банки вакансий и работодателей) учреждений службы занятости населения;

- с использованием средств массовой информации;

- с использованием Интернет-ресурсов как общей направленности, так и предлагающих вакансии для молодежи;

- путем прямого обращения к работодателям;

- путем обращения в организации по содействию в трудоустройстве населения;

путем обращения к знакомым;
путем размещения или рассылки резюме;
с использованием других возможных способов.

1.6. При консультировании относительно возможной работы сотрудникам Центра следует руководствоваться принципами:

не предлагать одну и ту же работу дважды;
не предлагать работу, требующую перемены места жительства, если на это не согласен обратившийся;

не предлагать работу, условия труда которой не соответствуют требованиям охраны труда;

не предлагать работу, время выполнения которой совпадает с временем учебы обратившегося, если он является учащимся образовательного учреждения.

1.7. Сотрудник Центра может оказывать помощь обратившемуся в профессиональном самоопределении, принятии осознанного решения в выборе вида занятости, рода деятельности, профессии (специальности) или направления профессионального обучения. Если обратившийся не определился с желаемой сферой профессиональной деятельности, то сотрудник Центра может провести мероприятия по профориентации как с использованием соответствующего программно-технического комплекса и специализированного оборудования, так и в простой письменной форме (путем заполнения бланков тестов, анкет). По результатам обработки материалов тестирования (анкетирования) он знакомит обратившегося с возможными направлениями профессиональной деятельности, видами занятости и профессиями (специальностями), наиболее соответствующими личностным качествам гражданина.

1.8. Подбор гражданам варианта подходящей работы осуществляется с учетом профессии (специальности), должности, вида деятельности, уровня профессиональной подготовки и квалификации, опыта и навыков работы, размера среднего заработка по последнему месту работы, рекомендаций о противопоказанных и доступных условиях и видах труда, транспортной доступности рабочего места, пожеланий гражданина к искомой работе (заработная плата, режим рабочего времени, место расположения, характер труда, должность, профессия (специальность)), а также требований работодателя к исполнению трудовой функции и кандидатуре работника.

Сотрудник Центра может предложить обратившемуся принять

участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест. Он информирует обратившегося о дате, времени и месте проведения указанного мероприятия.

Сотрудник Центра предоставляет информацию о работе временного и общественного характера.

Подбор несовершеннолетним представителям молодежи вариантов временного трудоустройства осуществляется с учетом состояния здоровья, возрастных и других индивидуальных особенностей обратившихся, пожеланий к условиям работы временного характера (заработная плата, режим рабочего времени, место расположения, характер труда, должность, профессия (специальность), а также требований работодателя к исполнению трудовой функции и кандидатуре работника.

В том случае, если после ухода обратившегося появляется подходящая вакансия, сотрудник Центра по телефону сообщает обратившемуся информацию о свободном рабочем месте (вакантной должности) и работодателе, выразившим свое согласие провести собеседование с гражданином.

2. Использование форм массового и временного трудоустройства

2.1. Положением об организации общественных работ, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 1997 г. № 875, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления рекомендовано разработать региональные и территориальные (районные, городские) программы развития общественных работ.

Под общественными работами понимается трудовая деятельность, имеющая социально полезную направленность и организуемая в качестве дополнительной социальной поддержки граждан, ищущих работу. Проведение оплачиваемых общественных работ организуется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, которым переданы для осуществления полномочия Российской Федерации в области содействия занятости населения. Органы местного

самоуправления вправе участвовать в организации и финансировании проведения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы. Общественные работы проводятся в организациях по договорам.

Общественные работы призваны обеспечивать:

осуществление потребностей территорий и организаций в выполнении работ, носящих временный или сезонный характер;

сохранение мотивации к труду у лиц, имеющих длительный перерыв в работе или не имеющих опыта работы.

Общественные работы могут быть организованы по следующим направлениям: строительство автомобильных дорог, их ремонт и содержание, прокладка водопроводных, газовых, канализационных и других коммуникаций; проведение сельскохозяйственных мелиоративных (ирригационных) работ, работ в лесном хозяйстве; заготовка, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции; строительство жилья, реконструкция жилого фонда, объектов социально-культурного назначения, восстановление историко-архитектурных памятников, комплексов, заповедных зон; обслуживание пассажирского транспорта, работа организаций связи; эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства и бытовое обслуживание населения; озеленение и благоустройство территорий, развитие лесопаркового хозяйства, зон отдыха и туризма; уход за престарелыми, инвалидами и больными; обеспечение оздоровления и отдыха детей в период каникул, обслуживание санаторно-курортных зон; организация сбора и переработки вторичного сырья и отходов; проведение мероприятий общественно-культурного назначения (перепись населения, спортивные соревнования, фестивали и т.д.); другим направлениям трудовой деятельности.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления по предложению и при участии органов службы занятости ежегодно принимают решения об организации общественных работ и определяют объемы и виды общественных работ, исходя из необходимости развития социальной инфраструктуры конкретной территории с учетом количества и состава незанятого населения, проводят работу по информированию незанятого населения о порядке организации общественных работ и условиях участия в этих работах.

Формально органы по делам молодежи не организуют обще-

ственные работы. Однако в тесном взаимодействии с органами службы занятости они могут формировать специальные участки общественных работ для молодых граждан. При этом органы по делам молодежи могли бы взять на себя определенное идеологическое обеспечение этих работ и подбор молодых граждан для участия в них (с формальным оформлением учреждениями занятости в общеустановленном порядке).

В части идеологического обеспечения, привлекательного для молодежи, органам по делам молодежи необходимо:

придумать яркие тему и лозунг общественных работ (например, если это связано с уборкой территории – «Сделаем страну чище»);

организовать информационное сопровождение общественных работ в местных и региональных СМИ;

организовать возможность участия в данных работах участников молодежных парламентов, молодежных правительств, других активистов и участников молодежных общественных объединений, для придания выполняемым работам высокой оценки и признания со стороны местных сообществ.

Также органы по делам молодежи сами могут вступать в переговоры с субъектами предпринимательства – потенциальными потребителями таких общественных работ с молодежной составляющей и при достижении предварительных договоренностей передавать контакт для оформления соответствующих договоренностей органам службы занятости.

2.2. Одной из форм массового трудоустройства молодых граждан являются молодежно-студенческие отряды. Деятельность такого рода отрядов необходимо распространить на молодежь в целом, рассматривая отряды как механизм временной занятости, активнее использовать самые разные сферы приложения сил молодежи, что даст двойной эффект (занятость и воспитание). В рамках такого рода массового трудоустройства молодежи важное значение имеет идеологическая составляющая привлечения молодых граждан к выполнению общественно-значимых работ.

В частности, для поддержки сельхозпроизводителей и фермерских хозяйств, для насыщения региональных продуктовых рынков местными товарами органу по делам молодежи и руководству региональных штабов молодежно-студенческих отрядов необходимо провести соответствующие консультации с руководителями местных

администраций, сельхозпредприятий, владельцами фермерских хозяйств с целью формирования молодежно-студенческих сельхозотрядов.

В связи с продолжающимся ростом популярности участия молодежи в период летних каникул в деятельности молодежно-студенческих отрядов различных специализаций, необходимо планировать организационные мероприятия по созданию перечня объектов, на которых они работают, и заключению договоров на выполнения работ таким образом, чтобы данные работы были завершены до 30 апреля.

При формировании молодежно-студенческих отрядов желательно трудоустраивать на должности бригадиров и мастеров молодежно-студенческих отрядов дипломированных молодых специалистов данного профиля.

2.3. Волонтерское движение позволяет выявлять молодых граждан, которые наиболее склонны к саморазвитию и самосовершенствованию, видят смысл в идеалах служения обществу, Родине. Объединение таких молодых граждан в волонтерские отряды, которые приносят ощутимую пользу местному сообществу – объективно доказанная необходимость.

При этом формально механизм волонтерства рассматривается как безвозмездная деятельность. Однако, выступая в данном случае как форма молодежной занятости, она может предусматривать определенные выплаты молодым гражданам, например, в качестве компенсации затрат (на дорогу, усиленное питание и так далее).

Развивая данную форму трудовой деятельности, орган по делам молодежи позволяет региональным бюджетам сохранить качество жизни населения при возможных сокращениях поступлений в местные бюджеты, осуществляет формирование лидеров молодежных движений просоциальной направленности, поддержку и развитие лидеров мнений в молодежной среде. Кроме того, сама по себе деятельность волонтеров во многом могла бы ориентироваться именно на предоставление услуг молодежи.

Поиск фронта работ для волонтеров может осуществляться через государственный или муниципальный заказ в установленном порядке, через предоставление субсидий, через посредничество со стороны органа по делам молодежи в отношениях волонтерской организации с субъектом, нуждающимся в получении социально-значимых услуг.

Развитие и содействие региональным волонтерским программам – одна из важнейших целей органов по делам молодежи в рамках антикризисной модели. Основными мероприятиями в этом направлении реализации антикризисной модели государственной молодежной политики должны стать следующие:

- проведение рабочих встреч, совещаний совместно со службой социальной защиты и службой занятости по выявлению областей применения волонтерского труда;

- выработка способов и форм организации и обеспечения выполнения работ волонтерами, мер поощрения наиболее активных волонтеров;

- освещение в региональных СМИ волонтерской деятельности;

- выработка условий учета волонтерского труда, разработка и внедрение формы «волонтерской книжки»;

- разработка типовых контрактов на выполнение волонтерских услуг, необходимое обучение, обеспечение тренинговой подготовки, возможность компенсации затрат на транспортные расходы, возмещение суточного проживания и питания волонтеров при осуществлении работ в отдаленных районах;

- учет действующих на территории региона волонтерских отрядов, объединений, движений, проведение встреч и рабочих совещаний с руководителями волонтерских организаций, обеспечение прироста количества волонтеров и увеличение сферы применения волонтерского труда в пределах региона;

- отбор и подготовка бригадиров-волонтеров, контролеров волонтерского труда из числа активистов волонтерских движений, организации взаимных межрегиональных стажировок волонтеров, конкурсный отбор на участие в качестве волонтера в различных мероприятиях в спорте, съездах, конкурсах, приемах, универсиадах, слетах, в том числе конкурсный отбор для участия в волонтерском Олимпийском отряде;

- содействие выработке стандартов волонтерского кодекса, поведения волонтера при работе с населением, организации труда и карьерного роста участников волонтерских отрядов.

3. Развитие форм самозанятости молодых граждан, прежде всего молодежного предпринимательства

3.1. Формами самозанятости молодежи является предпринимательская деятельность, ремесленничество, самозанятость в качестве лица, оказывающего специальные услуги (адвокатура, нотариат, консалтинг разного рода), реализация способностей к деятельности, продуктом которой являются объекты авторского права (писательство, сфера музыки и так далее), также как форму самозанятости можно выделить ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, но такой вариант предлагается рассматривать индивидуально, поскольку в массовом порядке молодые граждане не готовы к самостоятельному осуществлению тяжелого фермерского труда. При этом реальное значение государственная политика, в реализации которой участвует орган по делам молодежи субъекта Российской Федерации, может иметь только для предпринимательской деятельности и ремесленничества молодежи, которые во многом схожи по характеру деятельности соответствующего лица (с учетом того, что право на осуществление предпринимательской деятельности может реализовываться через юридическое лицо).

3.2. Орган по делам молодежи при содействии предпринимательству должен взаимодействовать с органом по поддержке малого и среднего предпринимательства. Такой орган реализует формы поддержки малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Согласно статье 10 указанного федерального закона к полномочиям органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по вопросам развития малого и среднего предпринимательства относятся *(комментарий, касающийся молодежной политики, выделен курсивом)*:

участие в осуществлении государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства. *Эта норма носит общий характер и реализуется в перечисленных ниже и других нормах федерального закона;*

разработка и реализация региональных и межмуниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства с учетом национальных и региональных социально-экономических,

экологических, культурных и других особенностей. В такие программы могут включаться подпрограммы (разделы) по развитию молодежного предпринимательства;

содействие деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства и структурных подразделений указанных организаций. Непосредственное содействие деятельности таких организаций по поддержке молодежного предпринимательства, по согласованию с органом по поддержке малого и среднего предпринимательства, может оказывать орган по делам молодежи;

финансирование научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по проблемам развития малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации. Работы специальной тематики, ориентированной на молодежное предпринимательство, может финансировать (софинансировать) орган по делам молодежи;

содействие развитию межрегионального сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства;

пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации. В частности, такая пропаганда должна осуществляться в молодежной среде;

поддержка муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства. В частности, обязательным условием поддержки таких программ может быть включение в них мероприятий по молодежному предпринимательству, а именно: доля молодежного предпринимательства в технопарках и бизнес-инкубаторах, создание специализированных молодежных организаций;

сотрудничество с международными организациями и административно-территориальными образованиями иностранных государств по вопросам развития малого и среднего предпринимательства;

анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации. Сюда необходимо включать отдельно и данные о молодежном пред-

принимательстве;

формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации и обеспечение ее деятельности. *Частью такой инфраструктуры должны быть организации по поддержке молодежного предпринимательства, в их отборе должен принимать участие орган по делам молодежи;*

методическое обеспечение органов местного самоуправления и содействие им в разработке и реализации мер по развитию малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований. *Соответственно, необходимо ориентировать и органы местного самоуправления на поддержку молодежного предпринимательства;*

образование координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации. *Туда же желательно добиваться включения представителя органа по делам молодежи или иного определенного этим органом лица.*

3.3. Проведение конкурсов молодежных предпринимательских проектов. При этом сама по себе поддержка проектов может быть двухэтапной: сначала проводится первичный отбор приемлемых проектов, они получают первичную поддержку, а дальнейшая поддержка зависит от их продвижения.

3.4. Информационно-консультационное обеспечение молодежного предпринимательства. Наиболее полной формой которого может стать единый сетевой информационно-образовательный портал. Однако и отдельные публикации и циклы публикаций (передачи и циклы передач), либо рубрики в СМИ содействовали бы реализации данной формы самозанятости молодежи. При этом важно охватить таким информационно-консультационным обеспечением вопросы:

информация о предпринимательстве как таковом и о его осуществлении, в том числе в контексте приоритетов социально-экономического развития региона;

возможности государственной поддержки молодежного предпринимательства;

социально-психологические установки на осуществление молодежного предпринимательства при объективной оценке собственных способностей в этой сфере.

3.5. Индивидуальное (в том числе через раздаточные материалы) консультирование лиц, планирующих стать самозанятыми. Для этого орган по делам молодежи или уполномоченная им (в порядке, о котором говорилось в разделе 2) организация:

предоставляет информационные и справочные раздаточные материалы (на бумажном и/или электронном носителях, видеоматериалы) по вопросам организации предпринимательской деятельности;

знакомит (в том числе в форме предоставления брошюр) с основами предпринимательской деятельности (экономическими и правовыми аспектами предпринимательства, формами поддержки предпринимательства, организацией и государственной регистрацией в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя);

проводит ознакомление с психологическими аспектами предпринимательской деятельности, ведения успешного бизнеса;

информирует о возможности и условиях оказания помощи при подготовке документов, предоставляемых при государственной регистрации юридических лиц, совершении иных действий, необходимых для начала предпринимательской деятельности;

предоставляет информацию по вопросам подготовки технико-экономического обоснования проекта (бизнес-плана) и об основных требованиях, предъявляемых к структуре и содержанию технико-экономического обоснования проекта (бизнес-плана), в том числе для целей получения банковского кредита, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, привлечения инвестиционных средств и фондов;

информирует о возможности обращения в организации и учреждения, входящие в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или к специалистам в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для получения поддержки (финансовой, имущественной, информационной и консультационной) и предоставляет информацию о направлениях деятельности структур поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства или соответствующих специалистов, местах их нахождения, номерах телефонов для справок, адресах официальных сайтов в сети Интернет.

3.6. Формирование информационного банка примеров положительного опыта осуществления молодыми гражданами предпринимательской деятельности и иной реализации самозанятости, а также

перечня юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих выбранный (при отсутствии – схожий с выбранным) представителем молодежи вид экономической деятельности.

3.7. Продвижение индивидуальных предпринимательских проектов (отраслевого и регионального значения) молодых граждан через различные структуры государственной поддержки малого предпринимательства с установлением прозрачной процедуры отбора и сопровождения проектов, согласованной с заинтересованными органами.

4. Содействие защите трудовых прав молодых граждан, как средство содействия труду и занятости

4.1. Содействие занятости может выражаться, в частности, в защите трудовых прав молодых граждан. Формы организации такой защиты как и организации трудоустройства, могут быть различны: введение дополнительных штатных единиц в органе по делам молодежи или подведомственных ему учреждениях, государственный заказ, поддержка общественных инициатив.

4.2. При защите трудовых прав должно осуществляться взаимодействие с органами, к компетенции которых относится защита трудовых прав граждан. Во-первых, это прокуратура. Во-вторых, это государственные инспекции труда. Перечень должностных лиц Федеральной службы по труду и занятости и ее территориальных органов по государственному надзору и контролю за соблюдением законодательства о труде и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (государственных инспекций труда в субъектах Российской Федерации), уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержден приказом Федеральной службы по труду и занятости от 10 апреля 2006 г. № 60.

4.3. Одной из форм необременительного по расходам содействия защите трудовых прав молодых граждан может быть создание студенческой юридической консультации в лучшем юридическом ВУЗе региона (далее – Консультация). Этим совмещаются и задачи практики студентов и задачи защиты трудовых прав представителей молодежи. Такая юридическая консультация – учебная программа, предусматривающая обучение студентов юридических вузов (факультетов) практическим навыкам и профессиональному отношению к работе, а так-

же включающая безвозмездную работу студентов под руководством преподавателей по оказанию юридической помощи физическим лицам, имеет черты волонтеркой деятельности.

Консультация организуется и действует на основании:
действующего законодательства Российской Федерации;

Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности – юриспруденция, утверждённого 27 марта 2000 г.;

приказа Министерства образования Российской Федерации от 30 сентября 1999 г. № 433 «О правовых консультациях (правовых клиниках) для населения на базе вузов, осуществляющих подготовку юридических кадров»;

Положения о Консультации.

В своей деятельности Консультация руководствуется следующими принципами:

законность;

гуманизм;

безвозмездность оказываемых услуг;

добровольность участия в деятельности Консультации;

открытость для всех желающих получить правовую помощь;

сохранение в тайне всех сведений, полученных от клиента в процессе консультирования;

добросовестное и ответственное отношение к взятым на себя обязательствам;

самоуправление.

Консультация осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе путем:

предоставления устных консультаций, разъяснений и справок по юридическим вопросам;

предоставления консультаций, разъяснений и справок по юридическим вопросам через Интернет на сайте Консультации, а также по электронной почте;

составления процессуальных документов, заявлений, жалоб и других документов правового характера;

предоставления иных услуг юридического характера, не противоречащих целям и принципам деятельности консультации;

подготовки публикаций и пособий по вопросам функционирования юридических консультаций, публикуемых в отчётах консульта-

ции, предоставляемых руководству факультета раз в полгода; проведения научных семинаров по изучению и обобщению результатов деятельности юридической консультации.

Лица, обратившиеся в Консультацию, под расписку предупреждаются о том, что проинформированы о задачах и составе консультантов Консультации и не будут предъявлять претензий к качеству оказываемых им юридических услуг. В состав Консультации входят: руководитель, кураторы, консультанты.

Руководитель и кураторы Консультации назначаются из числа преподавателей. К консультированию в Консультации допускаются студенты третьего, четвёртого и пятого курсов, не имеющие академических задолженностей и изъявившие желание участвовать в работе Консультации.

Консультанты Консультации обязаны согласовывать свои действия по оказанию правовой помощи клиентам с кураторами Консультации. Помещением, мебелью, оргтехникой, канцелярскими принадлежностями и остальными предметами, необходимыми для функционирования Консультации, ее обеспечивает обычно соответствующий вуз.

5. Организационное и информационное обеспечение работы по содействию занятости молодежи

В данном разделе рассматриваются формы организационного и информационного обеспечения работы по содействию занятости молодежи, не привязанные к конкретным направлениям деятельности в данной сфере и общие для всех направлений.

5.1. Организационное обеспечение.

Необходимо создать межведомственную рабочую группу по мерам антикризисного действия в рамках обеспечения трудоустройства и занятости молодых граждан. Указанная рабочая группа должна выработать план мероприятий органа по делам молодежи (далее – План), согласовав его с заинтересованными ведомствами (службой занятости, органами социальной защиты). В Плате должны быть перечислены конкретные меры, направленные на улучшение ситуации с занятостью молодежи, исполнители работ (в том числе персонально), указана сфера компетенции каждого из участников Плате, форма и периодичность отчетности.

Мероприятия указанного Плана рекомендуется предусмотреть по следующим основным разделам:

мониторинг социально-экономического положения в молодежной среде на основе обобщения данных полученных из ведомственных учреждений, молодежных общественных организаций, студенческих органов самоуправления, ответственных за работу со студентами и учащимися средних специальных учебных заведений, органов региональной статистики;

анализ существующего положения дел;

пути решения проблем, рекомендации по исправлению существующего положения дел;

целевые показатели, достижение которых является критерием социальной эффективности Плана.

Систему показателей оценки результатов работы по Плану следует оценить с помощью следующих критериев:

целесообразность – выбранные показатели должны соответствовать задаче, которую выполняет разработанный план, и измерять те факторы, на которые можно влиять в рамках полномочий органа по делам молодежи;

полнота – как правило, одного показателя недостаточно, чтобы дать полное представление о положении дел;

интерпретируемость – показатели должны быть понятными как работникам органа по делам молодежи, так и молодым гражданам, населению;

точность – должны существовать способы проверки точности и достоверности включаемых в план показателей;

сопоставимость – показатели следует подбирать таким образом, чтобы можно было проводить сравнения – например, сравнивать с результатами предыдущего временного периода развития мирового финансового кризиса;

стоимость – необходимо оценить во что обойдется реализация мероприятий для улучшения предлагаемых показателей, и как соотносятся эти издержки с практической пользой от таких показателей, в расчете на одного нуждающегося в социальной услуге.

Для управления и координации деятельности в рамках Плана в органе по делам молодежи желательно выделить, по крайней мере, одну штатную единицу не ниже главного специалиста (либо, при невозможности ввести штатную единицу, уменьшить занятость

конкретного лица другими функциями). В соответствии с законодательством о государственной гражданской службе должен быть четко прописан его должностной регламент.

Необходимо осуществлять взаимодействие и координацию с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, учреждениями в сфере труда и занятости населения (Центрами занятости населения), кадровыми службами, предприятиями и общественными объединениями по вопросам, связанным с трудоустройством и занятостью молодежи, в том числе:

взаимодействовать с региональными Торгово-промышленными палатами, ассоциациями предпринимателей и работодателей, руководителями крупных градообразующих предприятий для получения надежной информации о существующих планах по сокращению/появлению вакансий для молодежи, информировать работодателей о действующих квотах на прием молодежи на предприятия;

проводить регулярные рабочие встречи, заседания со службами занятости, крупными работодателями на предмет социальной защиты молодежи, в том числе при возникновении массовых случаев незаконного увольнения молодых граждан, иного нарушения их трудовых прав.

5.2. Информационное обеспечение.

Информирование заинтересованных лиц о мероприятиях по обеспечению занятости молодежи осуществляется:

в местах массового посещения молодежи (образовательных учреждениях начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования; местах досуга и культурного отдыха) путем распространения информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.) и установки информационных стендов, развешивания информационных вывесок;

в сети Интернет путем размещения информации на официальном сайте органа по делам молодежи, размещения баннеров со ссылкой на официальный сайт органа по делам молодежи, на официальных сайтах других органов власти субъекта Российской Федерации, информационных и поисковых серверах интересующих молодежь;

в средствах массовой информации. При этом при отборе средств массовой информации органом по делам молодежи учитываются результаты маркетинговых исследований, социологических опросов среди молодежи, рейтингов средств массовой информации, определяющих лидеров публикаций для молодежи, а также тираж, терри-

тория распространения, периодичность издания или выхода в эфир, стоимость размещения информации.

Информационные материалы могут содержать информацию об органе по делам молодежи:

- месторасположение и график (режим) работы;
- номера телефонов для получения информации о деятельности органа по делам молодежи по обеспечению занятости молодежи;
- адрес официального сайта и электронной почты;
- ответы на часто задаваемые вопросы молодежи в области труда и занятости.

При информационном сопровождении мероприятий в сфере труда и занятости молодежи необходимо:

- усилить психологическую устойчивость к стрессовым факторам и трудовую мобильность, готовность к возможным изменениям в своем социальном статусе, уровне жизни при изменении конъюнктуры на рынке труда;

- пропагандировать способность к адекватной ориентации и оптимизации своих действий в поле неопределенности выбора места приложения способностей к трудовой деятельности, готовности принятия на себя ответственности за результаты и последствия выбора;

- предоставлять возможность сформировать навыки по управлению личными финансами, получать знания в области финансовой грамотности;

- вызывать стремление к получению навыков предпринимательства, самозанятости, семейных форм малого бизнеса, кредитных союзов, кооперативных форм собственности при работе на селе;

- описывать преимущества поступления на военную службу по контракту;

- стимулировать получение дополнительных навыков и практики в области владения новейшими компьютерными технологиями, знания иностранных языков, развитие лидерских качеств.

Индивидуальное информирование может быть как связанным с личным присутствием, так и дистанционным с использованием телефонной связи и Интернета. При этом возможность дистанционного информирования должна быть обеспечена.

Целесообразно создать форум «Вопрос-ответ» на официальном сайте органа по делам молодежи по вопросам труда и занятости мо-

лодежи и давать своевременные ответы на поступающие вопросы.

Дополнительными формами информирования молодежи в сфере труда и занятости могут быть:

- справочники для ищущих или желающих сохранить работу;

- информирование молодых граждан о требованиях к составлению резюме, о порядке проведения собеседований и рекомендуемом поведении на нем;

- организация и проведение встреч с представителями кадровых агентств, отделов кадров крупных предприятий;

- проведение мастер-классов по рабочим профессиям (столяры, токари, мастера дизайна интерьеров, ремонта жилья, другие специалисты);

- изготовление и размещение объявлений о том, где и когда можно получить соответствующие консультации по трудоустройству;

- подготовка (сбор, обработка и распространение) необходимой информации о деятельности структур, занимающихся работой с молодежью, возможностях, видах, порядке и условиях оказания социальной поддержки и организации социального обслуживания молодежи, обратившейся за помощью;

- проведение презентаций, ярмарок вакансий, Дней карьеры;

- информирование о возможности организации практики для студентов ВУЗов, о возможных способах и местах получения и развития новых профессиональных навыков до необходимого уровня.

При недостаточности развитых навыков для желаемой сферы деятельности, молодому гражданину желательно предложить способы, формы и сроки приобретения навыков, а также перечень образовательных учреждений начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, где обратившийся может развить свои навыки до необходимого уровня. Также желательно предложить обратившемуся в Центр мероприятия по сглаживанию психологических факторов, которые могут препятствовать эффективному поиску работы. Они, по возможности, включают в себя:

- занятия в групповой или индивидуальной форме, включая занятия в форме «деловых игр», направленных на отработку техники собеседования, ведения деловых переговоров, самопрезентации, ориентации на психологические особенности собеседника;

- занятия о структуре резюме, порядке его составления и приемах коррекции профессиональных и личностных качеств с учетом требований работодателей к кандидатурам работников, технологии размещения в Ин-

тернете;

занятия с обсуждением прошлого опыта прохождения собеседований, составления резюме и поиска работы в целом, а также предоставление рекомендаций по улучшению стратегии поиска работы;

занятия с демонстрацией видео или аудиозаписей проведенных тренингов и выяснением степени усвоения материала и приобретения навыков, полученных в ходе проведения занятия слушателями, а также их предложения и пожелания по плану проведения дальнейших занятий.

Копии утвержденной тематики и плана проведения занятий размещаются на информационных стендах в помещениях органа по делам молодежи и Центра. Мероприятия могут проводиться с привлечением специалистов по социально-психологической и профессиональной адаптации, представителей работодателей, которым заранее сообщается о дате и времени их участия в групповых занятиях с представителями молодежи.